

**ZARZĄDZENIE NR 481**  
**WOJEWODY LUBUSKIEGO**  
z dnia 22 grudnia 2010 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) i § 41 Statutu Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim., stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 112 Wojewody Lubuskiego z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie nadania Statutu Lubuskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gorzowie Wielkopolskim (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego Nr 71, poz. 985, z późn. zm.<sup>1)</sup>) z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 75 Wojewody Lubuskiego z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 w ust. 2 w pkt 72 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 73 w brzmieniu:

„73) wydawanie opinii do wniosków jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie dotacji na likwidację szkód spowodowanych klęskami żywiołowymi w infrastrukturze komunalnej.”;

2) w § 5:

a) w ust. 2 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) wykonywanie określonych zadań kierownika Urzędu, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią.”;

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Dyrektor Generalny w formie pisemnej może upoważnić pracowników Urzędu do załatwiania określonych spraw w jego imieniu.”;

3) w § 23 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

---

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 105, poz. 1399 i Nr 148, poz. 2150 oraz z 2010 r. Nr 3, poz. 18, Nr 7 poz. 81 i Nr 102, poz. 1513.

„4. Przy opracowywaniu projektu aktu prawnego należy odpowiednio stosować obowiązujące zasady techniki legislacyjnej. Projekt zarządzenia Dyrektora Generalnego wymaga uzgodnienia z Biurem Organizacyjnym i Kadr w zakresie prawidłowości stosowania zasad techniki legislacyjnej.”;

4) w § 37 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Umowy cywilnoprawne są podpisywane przez Wojewodę, Dyrektora Generalnego albo upoważnionego przez nich Dyrektora merytorycznego Wydziału lub jego Zastępcę.”;

5) w § 60 w pkt 10 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego,”;

6) w § 70:

a) uchyla się pkt 44,

b) w pkt 61 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 62 i 63 w brzmieniu:

„62) prowadzenie spraw związanych z nadzorem dotyczącym wykorzystania dotacji udzielanych w drodze porozumień, umów, ustaw szczegółowych, jednostkom samorządu terytorialnego i innym podmiotom na realizację rozwoju, bądź odbudowy infrastruktury komunalnej oraz w zakresie ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego;

63) przygotowywanie opinii do wniosków jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie dotacji na likwidację szkód spowodowanych klęskami żywiołowymi w infrastrukturze komunalnej.”;

7) w § 74 w ust. 1 w pkt 48 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 49 w brzmieniu:

„49) realizacja zadań Wojewody z zakresu nadzoru nad strażami gminnymi (miejskimi).”;

8) w § 76 w pkt 26 średnik zastępuje się kropką i uchyla się pkt 27;

9) w § 82:

a) w ust. 1 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) Samodzielne stanowiska pracy Biura Wojewody.”,

b) w ust. 2 w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) w zakresie zadań wynikających z funkcji Wojewody jako przedstawiciela Rady Ministrów w terenie:

- a) zapewnienie obsługi organizacyjnej i reprezentacyjnej Wojewody i Wicewojewody,
- b) współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi,
- c) przygotowywanie korespondencji okolicznościowej.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*[Handwritten signature]*