



WPIS DO EWIDENCJI ZAPROSZEŃ

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW

STANOWISKO: DS. CUDZOZIEMCÓW
PIĘTRO: Parter
TELEFON: (95) 7 115 709
(95) 7 115 554
(95) 7 115 697
FAKS: (95) 7 115 361
e-mail: magdalena.walentynowicz@lubuskie.uw.gov.pl

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa o cudzoziemcach z dnia 13 czerwca 2003r. (t. j. Dz. U. z 2011r. nr 264, poz.1573 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 czerwca 2010r. w sprawie wzoru zaproszenia potwierdzającego posiadanie wystarczających środków utrzymania na czas trwania planowanego pobytu oraz na powrót do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub na tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń (Dz. U. z 2010r. nr 114, poz. 768).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2000r. nr 98, poz. 1071 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. nr 225 poz. 1635 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r. nr 187, poz. 1330).



WARUNKI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE W CELU ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wnioskować o wpis do ewidencji zaproszeń może:

- 1) obywatel polski zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członek jego rodziny, zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na tym terytorium;
- 2) cudzoziemiec przebywający bezpośrednio przed wystawieniem zaproszenia legalnie i nieprzerwanie przez okres co najmniej 5 lat na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadający zezwolenie na osiedlenie się lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE;
- 3) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- zwani dalej "zapraszającymi".

Pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uważa się za nieprzerwany, gdy żadna z przerw w nim nie była dłuższa niż 6 miesięcy i nie przekroczyła łącznie 10 miesięcy, chyba że przerwa była spowodowana:

- wykonywaniem obowiązków zawodowych lub świadczeniem pracy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie umowy zawartej z pracodawcą, którego siedziba znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- towarzyszenie małżonkowi wykonującemu obowiązki zawodowe lub świadczącemu pracę w ww. warunkach,
- leczeniem cudzoziemca.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń.
2. Dokumenty potwierdzające możliwość pokrycia kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztu zakwaterowania i ewentualnego leczenia, pokrycia kosztu powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztu tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz kosztów wydalenia z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (np. zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia, decyzja o przyznaniu renty/emerytury oraz ostatni odcinek renty/emerytury, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu).
3. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego (akt własności, odpis z ksiąg wieczystych) lub możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania (np. rezerwacja hotelowa); w przypadku, gdy osoba wynajmuje lokal



wymagana jest zgoda właściciela lokalu wyrażona na piśmie oraz dokumenty potwierdzające, iż ww. osoba jest właścicielem wspomnianego lokalu.

4. Potwierdzenie zapłaty opłaty skarbowej.

Zapraszający przedstawia dokument potwierdzający tożsamość (tj. dowód osobisty, dokument podróży, kartę pobytu).

FORMULARZE/WNIOSKI

Wniosek o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń – załącznik nr 1.

OPLATY

Opłata w formie dowodu wpłaty:

1. Pełnomocnictwo – 17,00 zł
2. Wydanie zaproszenia – 27,00 zł

Opłatę wnosi się na konto:

Urząd Miasta Gorzów Wlkp.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

56 8363 0004 0000 3968 2000 0770

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku!

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z art. 35 Kpa nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wnioski można składać w Oddziale Cudzoziemców LUW w Gorzowie Wlkp. lub w Oddziale Paszportów Delegatury LUW w Zielonej Górze, w zależności od miejsca zamieszkania lub siedziby zapraszającego.

Godziny przyjęć interesantów w Gorzowie Wlkp.:

poniedziałek: 9.00 - 18.00

wtorek – piątek: 9.00 – 15.00

Godziny przyjęć interesantów w Zielonej Górze:

poniedziałek-środa, piątek: 9.00 – 15.00

czwartek: 9.00 – 18.00



KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA ZAŁATWIENIE SPRAWY

Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
Oddział Cudzoziemców w Gorzowie Wlkp.
Oddział Paszportów w Zielonej Górze

TRYB ODWOŁAWCZY

W sprawach dotyczących realizacji ustawy o cudzoziemcach, w których organem I instancji jest wojewoda, organem odwoławczym jest Szef Urzędu do Spraw Cudzoziemców. Strona ma możliwość wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej decyzji oraz możliwość wniesienia zażalenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia jej postanowienia.

INNE INFORMACJE

1. Wojewoda właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę zapraszającego wpisuje zaproszenie do ewidencji zaproszeń lub wydaje decyzję o odmowie wpisania albo o unieważnieniu zaproszenia.
2. Zaproszenie odbiera się **osobiście**.
3. Zapraszający zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów osoby zapraszanej związanych z:
 - jej pobytem i wyjazdem,
 - ewentualnym leczeniem,
 - ewentualnym wydaleniem z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. W przypadku gdy zapraszający nie wykonał zobowiązań wynikających z wystawionego zaproszenia, Skarb Państwa lub inne podmioty mogą dochodzić od zapraszającego, w postępowaniu przed sądem, zwrotu kosztów poniesionych w związku z pobytem cudzoziemca i opuszczeniem przez niego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wynikających z wykonywania przez te podmioty obowiązków określonych ustawami, do pokrycia których zobowiązany jest zapraszający.
5. W toku prowadzonego postępowania zapraszający może zostać wezwany do osobistego stawiennictwa w celu wyjaśnienia istotnych okoliczności niezbędnych do podjęcia decyzji oraz zobowiązany do złożenia innych dokumentów, które pozwolą organowi administracyjnemu na dokładne wyjaśnienie sprawy i podjęcie decyzji z uwzględnieniem zarówno interesu społecznego, jak i słusznego interesu strony.
6. Zaproszenie uzyskuje ważność z chwilą wpisania go, na wniosek zapraszającego, do ewidencji zaproszeń i jest ważne przez okres roku.
7. Organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.