

ZARZĄDZENIE Nr 317 WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 19 sierpnia 2010 r.

w sprawie organizacji akcji kurierskiej

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, z późn. zm.¹⁾), w związku z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. Nr 122, poz. 1049, z późn. zm.²⁾) i § 3 pkt 4 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie wojewódzkich sztabów wojskowych i wojskowych komend uzupełnień (Dz. U. Nr 41, poz. 242) oraz art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa założenia i schemat akcji kurierskiej dla terenu województwa lubuskiego.

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. Nr 122, poz. 1049, z późn. zm.²⁾).
- 2) zarządzeniu – należy przez to rozumieć niniejsze zarządzenie.

§ 2. Celem akcji kurierskiej jest:

- 1) dostarczenie pakietów z dokumentami powołania albo przekazanie sygnału – hasła do uruchomienia akcji;
- 2) bezpośrednio doręczenie dokumentów powołania określonym żołnierzom rezerwy do odbycia ćwiczeń wojskowych przeprowadzanych w trybie natychmiastowego stawiennictwa;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2010 r. Nr 107, poz. 679 i Nr 113, poz. 745.

²⁾ Zmiana niniejszego rozporządzenia ogłoszona została w Dz. U. z 2009 r. Nr 192, poz. 1489.

- 3) bezpośrednio doręczenie dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

§ 3. 1. Schemat organizacyjny akcji kurierskiej w województwie określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Organizacja akcji kurierskiej należy do wszystkich wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz starostów.

3. Karty powołania doręczają właściwi ze względu na miejsce pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad trzy miesiące osoby powołanej wójtowie i burmistrzowie (prezydenci miast).

§ 4. Uruchomienie akcji kurierskiej następuje po otrzymaniu z Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego lub wojskowej komendy uzupełnień sygnału określonego w tabeli sygnałowej o rozwinięciu akcji kurierskiej.

§ 5. 1. Wojskowi komendanci uzupełnień, stosownie do ustaleń określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia, przekazują pakiety kart powołania:

- 1) Wojskowy Komendant Uzupełnień w Gorzowie Wielkopolskim – staroście gorzowskiemu, międzyrzeckiemu, słubickiemu, strzelecko - drezdeneckiemu i sulęcińskiemu oraz Prezydentowi Miasta Gorzów Wielkopolski;
- 2) Wojskowy Komendant Uzupełnień w Zielonej Górze – staroście krośnieńskiemu, świebodzińskiemu, wschowskiemu i zielonogórskiemu oraz Prezydentowi Miasta Zielona Góra;
- 3) Wojskowy Komendant Uzupełnień w Żaganiu – staroście nowosolskiemu, żagańskiemu i żarskiemu.

2. Wojskowi komendanci uzupełnień mogą przekazywać karty powołania wraz z drukami potwierdzenia ich odbioru bezpośrednio wójtom, burmistrzom (prezydentom miast) z pominięciem starostów, w celu natychmiastowego doręczenia ich adresatom.

§ 6. Plan akcji kurierskiej opracowuje w uzgodnieniu z właściwym terytorialnie wojskowym komendantem uzupełnień:

- 1) starosta w zakresie rejonów i tras doręczeń dokumentów lub dostarczenia pakietów kart powołania między tym organem a wójtami lub burmistrzami (prezydentami miast);
- 2) wójt lub burmistrz (prezydent miasta) w zakresie rejonów i tras doręczeń kart powołania bezpośrednio adresatom.

§ 7. 1. Plan akcji kurierskiej składa się z trzech części.

- 1) część pierwszą stanowią dokumenty przeznaczone dla kierującego akcją, według poniższego wykazu:
 - a) spis dokumentów akcji kurierskiej urzędu,
 - b) tabela czynności dla kierującego akcją,
 - c) zasady organizacji, uruchamiania, przekazywania informacji i prowadzenia akcji kurierskiej w urzędzie wraz z niezbędnymi numerami telefonów,
 - d) normy czasowe, o których mowa w § 9 zarządzenia,
 - e) wykaz kurierów-łączników, kurierów-wykonawców i kurierów urzędu,
 - f) wykaz środków transportowych i ich posiadaczy,
 - g) schemat organizacyjny rozmieszczenia stanowisk pracy,
 - h) potwierdzenie odbioru doręczonych dokumentów powołania,
 - i) meldunek z przebiegu i wyników akcji,
 - j) mapa (w planie powiatowym z naniesionymi trasami przejazdu kurierów starostwa, w planie gminnym z podziałem na rejony i trasy doręczeń),
 - k) warianty działania w różnych porach roku i doby,
- 2) część drugą stanowią dokumenty przeznaczone dla kurierów-wykonawców, według poniższego wykazu:
 - a) wykaz kurierów (łączników i wykonawców) i ich zastępców,
 - b) wykaz posiadaczy środków transportowych,
 - c) w gminach - spis ulic z oznaczonymi rejonami, trasami doręczeń w miastach i gminach,
 - d) w gminach - spis wsi (sołectw), kolonii, dzielnic znajdujących się na administrowanym terenie,
 - e) spis numerów telefonów,
 - f) w gminach - rozdzielnik obwieszczeń, plan rozplakatowania obwieszczeń,
 - g) tabela rozestania kurierów,

3) część trzecią stanowią dokumenty przeznaczone dla kurierów, według poniższego wykazu:

- a) legitymacja kuriera,
- b) pokwitowanie odbioru dokumentów powołania.

4) inne opracowania nie wymienione w pkt 1, 2 i 3 stanowią materiały pomocnicze do planu.

2. Plan akcji kurierskiej podlega stałej aktualizacji.

§ 8. Normy czasowe przeprowadzenia akcji kurierskiej (uwzględniając specyfikę terenu, trasy i rejonu, porę roku i doby, warunki komunikacyjne itp.) ustala komendant wojskowej komendy uzupełnień i przekazuje je starostom lub wójtom, burmistrzom (prezydentom miast).

§ 9. 1. Na potrzeby akcji kurierskiej w zakresie doręczania dokumentów powołania adresatom oraz rozplakatowania obwieszczeń typuje się odpowiednią ilość kurierów:

- 1) w miastach - w zależności od zaplanowanej ilości rejonów (tras) doręczeń z takim wyliczeniem, aby na jeden rejon (trasę) nie przypadało więcej niż 20 dokumentów powołania;
- 2) w gminach - na każde sołectwo (wieś, kolonię) jednego lub dwóch i więcej kurierów tak, aby na jednego kuriera przypadało nie więcej niż 10 dokumentów powołania.

2. Przy typowaniu kurierów należy przewidzieć odpowiednią liczbę kurierów rezerwowych.

§ 10. Plan w zakresie zapewnienia ładu i porządku w czasie trwania akcji kurierskiej, podlega uzgodnieniu z właściwym terenowym organem Policji.

§ 11. 1. Organy wymienione w § 3 ust. 2 zarządzenia zobowiązane są do systematycznego szkolenia osób przewidzianych do udziału w akcji kurierskiej.

2. Treningi akcji kurierskiej bez doręczania kart powołania w ramach ćwiczenia terenowego, w celu szkolenia osób przewidzianych do udziału w tej akcji, przeprowadza się po uzyskaniu zezwolenia wojewody, nie rzadziej niż raz na dwa lata.

3. Wojewoda w programie szkolenia obronnego w województwie zarządza terminy treningów dla powiatów (miast na prawach powiatu) nie rzadziej niż raz na cztery lata.

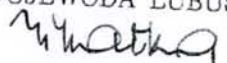
§ 12. Sprawozdanie z realizacji zadań związanych z akcją kurierską należy przekazywać wojewodzie w terminie do 10 stycznia każdego roku, według wzoru określonego w załączniku nr 17 do rozporządzenia.

§ 13. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 14. Traci moc zarządzenie Nr Z-3 Wojewody Lubuskiego z dnia 24 września 2002 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie województwa lubuskiego, z wyjątkiem przepisów § 3 ust. 2 i § 4 ust. 1, które pozostają w mocy do dnia 31 grudnia 2010 r.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem przepisów § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.

WOJEWODA LUBUSKI


Helena Hatka